埼玉県収入証紙 貼付欄(証明書1通につき400円)		
＊消印しないで下さい		

専決　専決

校長	教頭	事務長	係

申請年月日
令和　　年　　月　　日

証明書交付願兼発行台帳（在校生以外）

(あて先)
埼玉県立北本高等学校長

下記の証明書を交付願います。（太線枠内記入）

ふりがな 申請人氏名		旧姓 (　　)	生年月日	昭和・平成 年　月　日
氏名英語表記	(英文の証明書を希望する場合)			
卒業年月日	昭和・平成・令和　年　月　卒業 卒業時担任　(　先生)			
現住所	〒　－		連絡先電話番号	
証明書の種類	1　卒業証明書　通			
	2　成績証明書　通			
	3　調査書　通			
	4　単位修得証明書　通			
	5　発行できない旨の証明書　通			
	6　その他(　)　通			
提出先				

ここから下は記入しないでください

証明書発行台帳

発行年月日			令和　年　月　日					
種類	証明書番号	契印	種類	証明書番号	契印	種類	証明書番号	契印
種類	証明書番号	契印	種類	証明書番号	契印	種類	証明書番号	契印